

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|---|-----|---|--|---|---|--|---|--|----|---|----|---|--|----|---|----|---|---------------------------------|--|--|--|--|
| 5 | Ley 1712 de 2014 | TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA | 1 | Lineamientos de Transparencia Activa | 1.1 | Fortalecer y mejorar la interfaz de la página web en categoría de mecanismos de contacto con el sujeto obligado | Calificación ITA (Mejorada) | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | 30 | P | | | | | | | | | <p>Se realiza revisión de la resolución N° 001519 de 24 de Agosto del 2020, en la cual se verifican los cambios realizados por esta, anexo a esto se le notifica a la oficina de sistemas de información y comunicaciones, quienes a través del comité de comunicaciones citan a los involucrados y se organiza el plan de trabajo, anexo esto desde el área de sistemas se realiza matriz con los requerimientos de dicha resolución, quienes estan unos plazos.</p> <p>De la información suministrada por los diferentes procesos, se realiza actualización del botón de transparencia en la página, el cual sigue siendo alimentado el el orden en el que sea enviada y suministrada la información, actualmente existen dos botones de transparencia en la página web, puesto que se encuentra en proceso de actualización</p> <p>Para la Vigencia 2022, se debe dar como culminado el proceso de actualización de la página web de acuerdo a la resolución N° 001519 de agosto de 2020, puesto que ya existen plazos de cumplimiento, anexo a esto es necesario mencionar que la evaluación anual del índice de Transparencia y Acceso a la información, no se realizó por las actualizaciones mencionadas, por tanto desde la PROCURADURIA, se emitió dicho comunicado, no obstante se debe estar verificando en la plataforma, para las nuevas fechas de presentación de ITA.</p> | | | |
| | | | | | 1.2 | Fortalecer y mejorar la interfaz de la página web en categoría de Información de información de interes | Calificación ITA (Mejorada) | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | 30 | P | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1.3 | Fortalecer y mejorar la interfaz de la página web en categoría de Estructura organica | Calificación ITA (Mejorada) | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | | | | | | 10 | P | | | | | |
| | | | | | 1.4 | Fortalecer y mejorar la interfaz de la página web en categoría de normatividad | Calificación ITA (Mejorada) | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | | | | | | 10 | P | | | | | |
| | | | | | 1.5 | Fortalecer y mejorar la interfaz de la página web en categoría de Presupuesto | Calificación ITA (Mejorada) | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | | | | | | 10 | P | | | | | |
| | | | | | 1.6 | Fortalecer y mejorar la interfaz de la página web en categoría de planeación | Calificación ITA (Mejorada) | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | | | | | | 10 | P | | | | | |
| | | | | | 1.7 | Fortalecer y mejorar la interfaz de la página web en categoría de control | Calificación ITA (Mejorada) | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | | | | | | 10 | P | | | | | |
| | | | | | 1.8 | Fortalecer y mejorar la interfaz de la página web en categoría de contratación | Calificación ITA (Mejorada) | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | | | | | | 10 | P | | | | | |
| | | | | | 1.9 | Fortalecer y mejorar la interfaz de la página web en categoría de Información de información de interes | Calificación ITA (Mejorada) | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | | | | | | 10 | P | | | | | |
| | | | | | 1.10 | Fortalecer y mejorar la interfaz de la página web en categoría de Tramites y servicios | Calificación ITA (Mejorada) | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | | | | | | 10 | P | | | | | |
| | | | | | 1.11 | Fortalecer y mejorar la interfaz de la página web en categoría de instrumentos de gestión de información | Calificación ITA (Mejorada) | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | | | | | | 10 | P | | | | | |
| | | | 2 | Lineamientos de Transparencia Pasiva | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 3 | Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 3.1 | Actualizar consolidar y publicar la matriz de activos de información de la Entidad | Matriz de activos de información | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | | | | | | 10 | P | | | | | | | |
| | | | 3.2 | Fortalecer la implementación del programa de gestión documental, por medio de capacitaciones a todos los procesos asistenciales y administrativos de la institución | Programa de gestión documental | Mario Gonzalez Dscar Pama | Sistemas de Información | Jefe sistemas de información Jefe de estadística | | | | | | | | 10 | P | | | | | | | |
| | | | 4 | Criterio diferencial de accesibilidad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 4.1 | Adecuar la página web institucional, con finalidad de mejorar la accesibilidad a la población (forma, tamaño o modo) en la que se presenta la información pública, permita su visualización o consulte a los grupos étnicos y culturales del país, y personas en situación de discapacidad. | Página Web | Luis Fernando Leon Diego Zufiiga | Comunicaciones Sistemas de información | Comunicador Tecnico administrativo | | | | | | | | 10 | P | | | | | | | |
| | | | 4.2 | Identificar y señalizar los espacios físicos que permitan la accesibilidad de la población en situación de discapacidad a las instalaciones del hospital. | Página Web | Luis Fernando Leon Azpuz | Comunicaciones | Comunicador | | | | | | | | 10 | P | | | | | | | |
| | | | 5 | Monitoreo del Acceso a la Información Pública | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 5.1 | Realizar seguimiento a la actualización de la página web, de acuerdo a los items dictados por la ley de Transparencia y acceso a la información pública (ITA) | Página Web | Sandra Milena Ramirez Torres Martina Pilo | Planeación Control Interno | Profesional Universitario Auxiliar de control interno | | | | | | | | 10 | P | | | | | | | |
| | | | 6 | INICIATIVA ADICIONAL | CODIGO DE INTEGRIDAD | 1 | Resolución Código de Integridad | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 1.1 | Socializar Resolución código de Integridad | Resolución código de Integridad | Oscar Salazar | Talento Humano | Jefe Unidad Funcional Talento Humano | | 29 | P | | | | | | | | Resolución código de Integridad | | | | |
| | | | | 1.2 | Realizar campañas de socialización y apropiación de principios y valores institucionales | Folleto (digital y/o fisico) | Oscar Salazar Luis Fernando Leon | Talento Humano Comunicaciones | Jefe Unidad Funcional Talento Humano Comunicador | | 29 | P | | | | | | | | Folleto (digital y/o fisico) | | | | |
| | | | | 1.3 | Realizar encuesta de evaluación de las campañas | Encuesta e Informe | Oscar Salazar | Talento Humano | Jefe Unidad Funcional Talento Humano | | 29 | P | | | | | | | | Encuesta e Informe | | | | |
| | | | | | ACTIVIDADES PLANEADAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | ACTIVIDADES CERRADAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | % CUMPLIMIENTO MENSUAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | % CUMPLIMIENTO CUATRIMESTRAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | % AVANCE GLOBAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Proyecto y Elaboro: Sandra Milena Ramirez Torres Profesional Universitario | | | | | Revisado: Alejandra Navarrete Jefe Oficina Asesora de Planeación | | | | | Aprobado: Luz Yaneth Garzon Sanchez Gerente | | | | | | | | | | | | | | |